



## Lista de documentos requeridos para el sorteo

- **Formulario de Registro al Sorteo.** Este documento tiene que completarse por el solicitante y el cónyuge o co-solicitante. Si el cónyuge o co-solicitante no es aplicable, por favor marque con una línea o escriba NA. *Se debe enviar un formulario para cada sorteo.*
- **Hoja de calificación para préstamo hipotecario.** Este documento debe ser preparado por una institución financiera local dentro del último año donde muestre la cantidad del préstamo suficiente para comprar la casa que está a la venta. Si el monto del préstamo no es suficiente, se requerirá una nueva calificación de la institución financiera o documentación de respaldo que muestre dónde se compensará la diferencia (como un estado de cuenta bancario que muestre los fondos del pago inicial o una carta de donativo). *Válido por un año.*
- **Reporte de crédito reciente.** Requerido para el solicitante y el co-solicitante con un informe completo de crédito con fecha reciente o al menos del año anterior. *Válido por un año.*
- **Declaración de Empleo Actual Jurada.** Este documento es requerido para el solicitante y el co-solicitante y debe ser completado en su totalidad, firmado por su(s) empleador(es) actual(es) y devuelto directamente al personal del Departamento de la Vivienda. *Debe actualizarse cada 6 meses.*
- **Declaración de Empleo Anterior Jurada.** Solo se requiere para un miembro del hogar y debe ser completado por ex empleador/es. Se otorgará una participación en el sorteo por cada año consecutivo de empleo de tiempo completo verificado en el condado de Teton inmediatamente antes de participar en un sorteo hasta por 10 años. (Si tiene 1 año, se ingresará 1 vez, si tiene 5 años, 5 veces). El empleo debe verificarse antes de recibir las participaciones en el sorteo y antes de la fecha límite del sorteo ponderado. *Válido por tiempo indefinido.*
- **Certificado de Educación para Compradores de Vivienda.** Copia del Certificado del Curso de Educación para Compradores de Vivienda o en los archivos del Departamento de la Vivienda.





## Lista de documentos requeridos para el sorteo

- **Verificación del Proveedor de Servicios Críticos.** Cualquier adulto en el hogar que sea un Proveedor de Servicios Críticos (CSP), puede recibir una participación adicional en el sorteo con cada CSP verificado. Visite nuestro sitio web para conocer las organizaciones y los puestos de CSP aprobados. **Debe actualizarse cada 6 meses.**
  
- **Documentación permitida para justificar la interrupción de empleo.** Si califica para una excepción por interrupción del empleo, por favor contáctenos para solicitar los documentos necesarios. **Válido por tiempo indefinido.**

